

noorderlicht.

in 2022

jaarrekening

1. Balans per 31 december 2022 (na resultaatverdeling)

ACTIVA	<u>31-12-22</u>	<u>31-12-21</u>
Vaste activa		
Materiële vaste activa	0	0
<i>Vlottende activa</i>		
Vorderingen		
Debiteuren	3.811	30.319
Subsidieverstrekkers	225.894	231.628
Omzetbelasting	15.368	18.327
Overige vorderingen & overl. activa	<u>8.046</u>	<u>7.057</u>
	253.119	287.332
Liquide middelen	191.874	19.910
Totaal	<u>444.993</u>	<u>307.242</u>

PASSIVA		<u>31-12-22</u>	<u>31-12-21</u>
Eigen vermogen			
Algemene reserve	136.259		134.344
Bestemmingsreserve	<u>30.000</u>		<u>0</u>
		166.259	134.344
Kortlopende schulden			
Crediteuren	6.818		66.349
Loonheffing	6.452		6.409
Pensioen	3.661		519
Vooruit ontvangen bedragen	236.670		68.695
Overige schulden	<u>25.132</u>		<u>30.926</u>
		278.733	172.898
Totaal		<u>444.992</u>	<u>307.242</u>

2. Staat van baten en lasten over 2022

BATEN	Werkelijk 2022	Begroting 2022	Werkelijk 2021
Opbrengsten			
Directe opbrengsten:			
<i>Publieksinkomsten</i>	29.679	24.500	47.440
<i>Overige directe inkomsten</i>	5.177	0	8.742
Subsidies/bijdragen			
Subsidie provincies	222.694	219.344	248.110
Subsidie gemeenten	265.500	202.691	242.750
Subsidies uit publieke middelen	100.606	95.944	284.823
Bijdragen uit private middelen	120.153	185.901	296.359
TOTALE BATEN	743.808	728.380	1.128.224
LASTEN			
Beheerlasten			
Beheerlasten personeel	131.099	125.262	115.499
Beheerlasten materieel	145.068	140.000	125.298
Activiteitenlasten			
Activiteitenlasten personeel	169.210	161.136	202.987
Activiteitenlasten materieel	266.175	301.982	684.072
TOTALE LASTEN	711.552	728.380	1.127.855
SALDO UIT GEWONE EXPLOITATIE	32.256	0	369
Saldo bijzondere baten en lasten	0	-	0
Saldo rentebaten en -lasten	-341	-	-457
EXPLOITATIERESULTAAT	31.915	0	-88
Resultaatbestemming			
T.g.v. bestemmingsreserve	30.000		0
T.g.v. algemene reserve	1.915		-88
Mutatie eigen vermogen	31.915		-88

3. Kasstroomoverzicht

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
<u>Operationele kasstromen</u>		
Resultaat boekjaar	31.915	-88
Afschrijvingen	0	0
Mutatie vorderingen	34.213	-93.235
Mutatie kortlopende schulden	105.835	16.733
	<hr/> 171.963	<hr/> -76.590
Investeringskasstromen	0	0
Financieringskasstromen	0	0
Mutatie liquide middelen	<hr/> <hr/> 171.963	<hr/> <hr/> -76.590

4. Igemene toelichting

4.1 Algemeen

Activiteiten

De activiteiten van Stichting Fotografie Noorderlicht, KvK nummer 41012239 en statutair gevestigd te Groningen, bestaan voornamelijk uit het organiseren van een tweejaarlijkse fotomanifestatie, het samenstellen en presenteren van fototentoonstellingen in binnen- en buitenland, het uitschrijven van foto-opdrachten, het organiseren van debatten, lezingen, masterclasses en een educatief programma, alsmede het realiseren van bijzondere fotoboeken en -catalogi.

4.2 Grondslagen van waardering en bepaling van het saldo van baten en lasten

Algemeen

De jaarrekening 2022 is opgesteld conform richtlijn C1 Kleine Organisaties-zonder-winststreven van de Raad voor de Jaarverslaggeving. De jaarrekening is opgesteld op basis van historische kosten.

Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en bepaling van het saldo van baten en lasten zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar.

Continuïteit

Stichting Fotografie Noorderlicht is voor de financiering van activiteiten mede afhankelijk van subsidies. Belangrijke regionale subsidiegevers zijn Gemeente Groningen, Provincie Groningen, Provincie Fryslân en Gemeente Leeuwarden. Deze subsidiegevers hanteren een vierjaarsperiode voor het toekennen van bijdragen. De huidige periode loopt af op 31 december 2024. Tot en met vorig jaar was het streven om daarnaast structureel inkomsten te krijgen uit een meerjarensubsidie van het Mondriaan Fonds. Dit is niet langer het geval. De bedrijfsvoering is aangepast (zie inhoudelijk verslag) naar een lager structureel inkomsten- en bestedingsniveau, waardoor de stichting haar activiteiten kan voortzetten en duurzaam een sluitende exploitatie kan realiseren. Om die reden is de jaarrekening opgesteld op basis van continuïteit van de stichting. Het bestuur van mening dat er geen onzekerheid van materieel belang ten aanzien van de continuïteit van de organisatie aanwezig is.

Schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het bestuur zicht over verschillende zaken een oordeel vormt, en schattingen maakt die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in art. 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de betreffende jaarrekening-posten.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa zijn gewaardeerd tegen verkrijgingprijs inclusief overige kosten, rekening houdend met lineaire afschrijvingen op basis van de geschatte economische levensduur. Aankopen met een aanschafprijs van minder dan € 2.500,- worden in het jaar van aankoop tot de exploitatielasten gerekend.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden met een looptijd korter dan twaalf maanden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Overige activa

De vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde inclusief transactiekosten. De vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs. Indien er geen sprake is van agio of disagio en transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde van de vorderingen, onder aftrek van voorzieningen wegens oninbaarheid.

Overige passiva

De kortlopende schulden worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde inclusief transactiekosten. Indien geen sprake is van transactiekosten worden de kortlopende schulden na eerste waardering in het algemeen opgenomen voor bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

Baten en lasten

Het resultaat (saldo) wordt bepaald als het verschil tussen het totaal der baten en het totaal der lasten. Ontvangsten en uitgaven worden in de staat van baten en lasten toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben. Bij de toerekening wordt een bestendige gedragslijn gevolgd. Dit houdt in dat rekening wordt gehouden met de aan een periode toe te rekenen bedragen die in een andere periode zijn of worden ontvangen, dan wel betaald. Opbrengsten worden alleen verantwoord als ze voldoende zeker gesteld zijn. Verplichtingen en verliezen worden verwerkt zodra ze bekend worden, mits voor de afwikkeling ervan uitstroom van middelen noodzakelijk is en de omvang betrouwbaar kan worden geschat.

De door de stichting georganiseerde fotomanifestatie vindt eens in de twee jaar plaats, simultaan in Groningen en Friesland. Daarentegen ontvangt de stichting jaarlijks subsidie van de Provincie Groningen, de Gemeente Groningen, de Provincie Friesland en de Gemeente Leeuwarden.

5. Toelichting op de balans per 31 december 2022

Materiële vaste activa

Balans per 31-12-21	Inventaris
Aanschafwaarde	5.998
Afschrijvingen	5.998
Boekwaarde	<u>0</u>

Mutatie 2022

Bij: investeringen	0
Af: afschrijvingen	0
	<u>0</u>

Balans per 31-12-22

Aanschafwaarde	5.998
Afschrijvingen	5.998
Boekwaarde	<u>0</u>

Vorderingen

Debiteuren

Eind februari 2023 is het gehele debiteurensaldo ontvangen.

Subsidieverstrekkers	31-12-22	31-12-21
Mondriaanfonds	466	35.000
Pr. Bernhard Cultuurfonds	42.500	40.000
Beringer Hazewinkel	50.000	15.000
Fonds 21	15.000	65.000
Pictoright	25.000	12.500
Provincie Drenthe	9.428	9.428
JB Scholtenfonds/Kammingafonds	10.000	17.500
Emmaplein Foundation	5.000	5.000
Stichting Stokroos	2.500	2.500
VSBfonds	40.000	0
Vfonds	20.000	0
Stichting Vrederijk	5.000	0
BPD Cultuurfonds	1.000	1.000
Stichting Kunstwerk	0	2.700
Stimuleringsfonds Creatieve Industrie	0	6.000
Zabawas	0	20.000
	<u>225.894</u>	<u>231.628</u>

Overige vorderingen en overlopende activa	31-12-22	31-12-21
Vooruit betaalde kosten projecten	782	0
Huur en voorschot servicekosten januari 2023	6.664	6.457
Vooruit betaalde kosten algemeen	600	600
	<u>8.046</u>	<u>7.057</u>

Liquide middelen	31-12-22	31-12-21
Kas kantoor	322	523
Kas galerie	87	65
Kas fotosalon	19	15
ABN-Amro Bank rekening courant	2.456	2.325
Triodos Bank rekening courant	103.213	16.182
Triodos Bank rendement rekening	85.777	801
	<u>191.874</u>	<u>19.910</u>

De liquide middelen zijn volledig en direct opeisbaar.

Eigen vermogen

Algemene reserve	2022	2021
Stand per 1 januari	134.344	134.432
Mutatie vanuit resultaatbestemming	1.915	-88
Stand per 31 december	<u>136.259</u>	<u>134.344</u>

Bestemmingsreserve	2022	2021
Stand per 1 januari	0	0
Mutatie vanuit resultaatbestemming	30.000	0
Stand per 31 december	<u>30.000</u>	<u>0</u>

Kortlopende schulden

Crediteuren

Begin februari is het gehele crediteurensaldo betaald.

Vooruit ontvangen bedragen	31-12-22	31-12-21
VSB fonds (Regenerate)	40.000	0
Subsidie Pr. Bernhard Cultuurfonds (Regenerate)	35.000	0
BPD Cultuurfonds (BPD Algemeen)	34.921	38.051
Beringer Hazewinkel Project (Regenerate)	30.000	5.000
Pictoright (Regenerate)	25.000	0
Gemeente Groningen (herinrichting)	27.511	0
Brave New World Producties (Ulysses)	20.272	0
Akerk (afrekening Oekraïne)	16.845	0
Emmaplein Foundation (Regenerate)	5.000	0
Gemeente Groningen (subsidie analyse organisatie)	2.120	0
Mondriaanfonds	0	17.144
Stichting Stokroos Project Uit het moeras	0	2.500
Kamminga Scholtenfonds Project Uit het moeras	0	2.500
Reservering Tegenspoed wegens overloop	0	3.500
	<u>236.670</u>	<u>68.695</u>

Overige schulden	31-12-22	31-12-21
Te betalen nettolonen oproepkrachten	696	0
Reservering vakantiegeld	8.611	8.378
Reservering transport retourzending fotowerk	8.025	8.025
Overige schulden en overlopende passiva	7.800	14.523
	<u>25.132</u>	<u>30.926</u>

De post overige schulden en overlopende passiva betreft facturen die in 2023 zijn gedateerd en nog betrekking hebben op 2022 en een stelpost afrekening energie over 2022.

Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

De Stichting Fotografie Noorderlicht huurt een bedrijfsruimte aan het Akerkhof 12 te Groningen. Per 1 februari 2023 wordt de 1e verdieping niet meer gehuurd en is een nieuw huurcontract afgesloten voor de begane grond en de kelder ten bedrage van € 36.000 per jaar (2022 circa € 58.000 per jaar) exclusief servicekosten. De huur wordt jaarlijks geïndexeerd op basis van de wijziging van het maandprijsindexcijfer volgens de consumentenprijsindex reeks alle huishoudens (2006=100), gepubliceerd door het Centraal Bureau voor de Statistiek.

Per 31 augustus 2020 is een huurovereenkomst afgesloten voor een Konica Minolta printer voor een bedrag van circa € 2.500,- per jaar. Deze overeenkomst heeft een looptijd van 72 maanden.

6. Toelichting op de staat van baten en lasten over 2022

BATEN	2022	2021
<u>Opbrengsten</u>		
<i>Directe opbrengsten</i>		
Publieksinkomsten		
Opbrengst entreegelden	0	16.032
Bijdragen musea	1.250	27.257
Opbrengst galerie	975	0
Opbrengst printlab	4.659	354
Opbrengst verkoop overige boeken en catalogi	1.208	260
Opbrengst verkoop merchandising e.d.	42	26
Opbrengst verkoop kunstwerken	83	0
Opbrengst educatie	21.462	3.510
	<u>29.679</u>	<u>47.440</u>
Overige directe inkomsten		
Opbrengst donaties	268	125
Opbrengst vrienden	60	0
Opbrengst sponsoring door leveranciers	0	307
Opbrengst consumpties	4	14
Doorberekende kosten	669	145
Overige opbrengsten	4.176	8.150
	<u>5.177</u>	<u>8.742</u>
<u>Subsidies/bijdragen</u>		
Subsidie provincies		
Provincie Groningen (structurele subsidie)		
<i>Ontvangen in huidig jaar</i>	124.100	121.900
<i>Bestemd voor huidig jaar (uit vorig jaar)</i>		29.025
	<u>124.100</u>	<u>150.925</u>
Provincie Friesland (structurele subsidie)		
<i>Ontvangen in huidig jaar</i>	<u>98.594</u>	<u>97.185</u>
	<u>222.694</u>	<u>248.110</u>

Subsidie gemeenten

Gemeente Groningen (structurele subsidie)		
Ontvangen in huidig jaar	245.500	179.500
Bestemd voor huidig jaar (uit vorig jaar)		43.250
	<u>245.500</u>	<u>222.750</u>
Gemeente Leeuwarden (structurele subsidie)		
Ontvangen in huidig jaar	20.000	20.000
	<u>20.000</u>	<u>20.000</u>
	<u>265.500</u>	<u>242.750</u>

Subsidies uit publieke middelen

Stichting Mondriaan Fonds	100.606	284.823
	<u>100.606</u>	<u>284.823</u>

Bijdragen uit private middelen

Stichting Prins Bernhard Cultuurfonds	2.500	35.000
African Tiger Holding	0	-9.200
Subsidie Pictoright	0	12.500
Subsidie Vfonds	20.000	0
Subsidie St Vrederijk	5.000	0
Stichting Fonds 21	0	50.000
Stichting Beringer Hazewinkel	20.000	30.000
Subsidie JB Scholtenfonds	10.000	15.000
Emmaplein Foundation	0	5.000
Subsidie VSBFonds	0	30.000
Subsidie BPD cultuurfonds	138.051	66.949
Subsidie Stichting Stokroos	2.500	0
Donatie Zabawas	0	20.000
Subsidie Stimuleringsfonds Creatieve Ind	0	30.000
Bijdrage RUG	0	4.860
Reservering subsidies voor komend boekjaar	-77.898	6.250
	<u>120.153</u>	<u>296.359</u>

LASTEN	2022	2021
--------	------	------

Beheerlasten

Beheerlasten personeel

Brutolonen personeel beheer	91.795 *)	81.526
Werkgeverslasten personeel beheer	25.872	24.057
Mutatie reservering vakantiegeld	7.344	6.522
Vergoedingen WKR	3.318	1.872
Overige personeelslasten	2.770	1.523
	131.099	115.499

*) Aantal FTE's personeelsleden beheer 2022: 1,3 (2021: 1,21)

Beheerlasten materieel

Huur pand	58.090	56.614
Energie en water	26.338	20.338
Onderhoud pand en inrichting	827	0
Schoonmaakkosten pand	1.501	1.373
Beveiliging pand	3.240	2.466
Heffingen e.d. pand	1.876	1.968
Huur opslagruimten	2.516	2.533
Aankopen inventaris van geringe waarde	20.310	3.513
Huur printer/copier	2.760	2.676
Onderhoud en toebehoren inventaris	1.636	3.055
Telecommunicatiekosten	2.621	3.109
Vakdocumentatiekosten	353	513
Abonnementen en contributies	5.228	4.884
Administratie- en accountantskosten	12.198	14.194
Kosten kantoorbenodigdheden	448	169
Overige kantoorkosten	0	936
Bankkosten	823	758
Kosten pin-transacties	233	1.483
Premie aansprakelijkheidsverzekering	867	1.293
Premie electronicaverzekering	801	616
Premie inventarisverzekering	728	681
Premie kunstverzekering	2.238	2.180
Verschillen	-564	-55
	145.068	125.298

Activiteitenlasten**2022****2021****Activiteitenlasten personeel**

Brutolonen personeel activiteiten	117.187 *)	97.734
Werkgeverslasten personeel activiteiten	31.873	26.929
Mutatie reservering vakantiegeld	9.375	7.819
Brutolonen personeel kantoor	0	1.112
Werkgeverslasten personeel kantoor	0	384
Brutolonen personeel schoonmaak	717	1.439
Werkgeverslasten personeel schoonmaak	211	509
Brutolonen personeel galerie	6.958	24.372
Werkgeverslasten personeel galerie	1.871	7.773
Reiskosten surveillanten	0	286
Brutolonen personeel manifestatie algemeen	0	4.851
Werkgeverslasten personeel manifestatie algemeen	0	1.654
Brutolonen socials	803	0
Werkgeverslasten socials	215	0
Brutolonen personeel opbouw	0	21.038
Werkgeverslasten personeel opbouw	0	7.087
Totaal: activiteitenlasten personeel	<u>169.210</u>	<u>202.987</u>

*) Aantal FTE's personeelsleden activiteiten 2022: 2,45 (2021: 1,89)

Activiteitenlasten materieel**Materiële lasten: bureaunkosten**

Fotopapier en inkt	-1.272	2.381
Publiciteit algemeen	1.941	2.430
Website	840	3.820
Porto- en vrachtkosten	248	884
Kosten subsidie-aanvragen e.d.	0	6.636
Reis- en verblijfkosten organisatie	3.113	3.082
Representatiekosten	2.738	2.141
Consumptiekosten	3.708	5.485
	<u>11.316</u>	<u>26.859</u>

Materiële lasten: free-lance medewerkers	2022	2021
Honorarium free-lance gastcuratoren	15.000	28.169
Honorarium free-lance fotografen	537	5.861
Honorarium free-lance expositie-ontwerpers	0	14.640
Tentoonstellingsontwerp (BPD)	0	2.440
Honorarium free-lance ontwerpers	1.405	9.645
Honorarium free-lance vertalers	820	4.189
Honorarium free-lance medewerkers opbouw	45.434	71.899
Honorarium free-lance surveillanten	6.376	4.677
Honorarium free-lance schrijvers	600	0
Honorarium free-lance medewerkers educatie	38.062	26.049
Honorarium free-lance coördinator	0	53.520
Honorarium free-lance medewerkers publiciteit	26.593	51.246
Social Media	250	0
Free-lance sprekers /docenten	665	0
Honorarium overige free-lance medewerkers	1.166	1.257
Honorarium consultants	17.338	0
Vrijwilligersvergoedingen	1.981	7.163
	<u>156.227</u>	<u>280.755</u>

Materiële lasten: tentoonstellingen	2022	2021
Huur locatie	0	31.077
Inrichtingskosten	7.755	67.159
Kunstenaarsvergoeding	10.656	38.667
Kunstenaarsopdracht	26.640	152.714
Inkoop expositie	5.500	0
Afdrukkosten fotowerk	8.337	18.359
Aanschaf lijsten	0	42
Inlijsten-passepartouts	3.196	7.334
Transport fotowerk	2.187	7.279
Reis- en verblijf projecten	5.923	18.318
Kosten opening	1.893	3.814
Opmaak- en drukkosten programmakrant	0	2.869
Opmaak- en drukkosten affiches	0	1.045
Opmaak- en drukkosten ov. publicit.materiaal	518	1.683
Distributie publiciteitsmateriaal	1.389	3.204
Multimedia	298	7.735
Banieren	164	4.454
Plaatsing advertenties	818	750
Overige algemene kosten tentoonstellingen	0	236
	<u>75.274</u>	<u>366.739</u>

Voor 2022 zijn de materiële lasten van de tentoonstellingen als volgt te verdelen naar de 3 takken, festival, studio en on tour:

Splitsing naar de 3 takken:

Materiële lasten: tentoonstellingen: 2022	Festival	Studio	On tour
Huur locatie	0	0	0
Inrichtingskosten	438	589	6.728
Kunstenaarsvergoeding	0	0	10.656
Kunstenaarsopdracht	0	150	26.490
Inkoop expositie	5.500	0	0
Afdrukkosten fotowerk	746	448	7.143
Aanschaf lijsten	0	0	0
Inlijsten-passepartouts	893	0	2.303
Transport expowerken	418	0	1.769
Reis- en verblijf gasten	1.121	849	3.953
Kosten opening	0	110	1.783
Opmaak- en drukkosten programmakrant	0	0	0
Opmaak- en drukkosten affiches	0	0	0
Overig publiciteits.materiaal	468	0	50
Distributie publiciteitsmateriaal	0	189	1.200
Multimedia	129	0	169
Banieren (voorheen Kosten overige publiciteit)	0	0	164
Plaatsing advertenties	0	0	818
Overige algemene kosten tentoonstellingen	0	0	0
	<u>9.713</u>	<u>2.335</u>	<u>63.226</u>

Materiële lasten: overige activiteiten	2022	2021
Educatie, algemene kosten	1.780	367
Inkoopprijs verkochte fotowerken	60	0
Door te berekenen kosten	500	0
	<u>2.340</u>	<u>450</u>
 Materiële lasten: publicaties		
Drukkosten catalogus	20.720	8.620
Inkoop boeken derden	297	648
	<u>21.017</u>	<u>9.268</u>
 Totaal: activiteitenlasten materieel	 <u>266.175</u>	 <u>684.072</u>
 Saldo rentebaten en -lasten		
Rente bank	-443	-559
Rente belastingdienst	102	102
	<u>-341</u>	<u>-457</u>

7. Toelichting op de afwijkingen van de begroting

Opmerking vooraf

1. De door de stichting georganiseerde fotomanifestatie vindt eens in de twee jaar plaats. In verband daarmee zullen sommige inkomsten en uitgaven niet jaarlijks, maar eenmaal per twee jaar worden gerealiseerd.

2. Begrotingen worden per jaar vooraf opgesteld. Daarbij wordt vanuit de meerjarenbegroting als basis een bijstelling naar de actualiteit gepleegd. In 2022 was sprake van een afwijkende situatie, wegens eerst onzekerheid over de nog te nemen Mondriaan Fonds beslissing en daarna de herbezinning die nodig was na het wegvallen van die gelden. In december 2021 zijn een aantal scenarios gedeeld met de overheden. Ten tijde van de halfjaarsrapportage, toen alles duidelijk was, is een nieuwe werkbegroting opgesteld en gedeeld met onze structurele partners. Dit is de begroting die gebruikt is als vergelijkingstabel bij de samenvatting van lasten en baten.

BATEN

Publieksinkomsten

De publieksinkomsten zijn hoger dan de prognose door het succesvolle educatieprogramma waaraan scholen bijdragen. De overige indirecte opbrengsten zijn hoger wegens de verkoop van inventaris en een vergoeding voor de herdrukproductie Album Amicorum, voor de RUG.

Subsidies / bijdragen

Bij de structurele bijdragen vallen de Gemeenten hoger uit. Dit is vanwege twee extra bijdragen van de Gemeente Groningen, voor organisatieontwikkeling en verbouwing. De post 'bijdragen private middelen' valt lager uit, omdat een deel van het BPD budget nog niet is besteed en omdat nog geen festivalsubsidies voor de voorbereiding van 2023 zijn ingezet.

LASTEN

De materiële activiteitenlasten vallen iets lager uit, wegens het nog niet uitputten van het BPD budget. De overige lasten zijn conform verwachting.

Exploitatieresultaat

Het exploitatieresultaat over 2022 bedraagt € 31.915 positief. Daarop is aangestuurd om de verbouwing van ons pand (zie verderop) mogelijk te maken. € 30.000 wordt daarom in een bestemmingsreserve voor die verbouwing geplaatst. De rest van het resultaat wordt toegevoegd aan de algemene reserve.

Nadat een laatste Covid bijdrage van de overheid via het Mondriaan Fonds werd ontvangen konden we ons programma intact houden en een reorganisatie inzetten waarbij we koersen op een lagere structurele omzet.

8. Overige gegevens

8.1 Algemeen

Vaststelling en goedkeuring jaarrekening 2022

Het bestuur van de Stichting Fotografie Noorderlicht heeft de jaarrekening 2022 vastgesteld in de vergadering van 29 maart 2023.

Resultaatbestemming 2022

Door het bestuur is besloten om € 30.000 uit het resultaat 2022 te bestemmen voor verbouwing in 2023. Het restant van het exploitatie-overschot van € 1.915 komt ten gunste van de algemene reserve. Dit is reeds in de jaarrekening verwerkt.

8.2 WNT-verantwoording 2022

WNT-verantwoording 2022 Stichting Fotografie Noorderlicht

Bezoldiging topfunctionarissen:

Bedragen x €1C	Gegevens 2022
Functiegegevens	C.F. van der Meiden
Functiegegevens	algemeen directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2022	algemeen
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	01/01 - 31-12
Dienstbetrekking	0,8
Bezoldiging	ja
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	73.177
Beloningen betaalbaar op termijn	11.516
<i>Subtotaal</i>	<i>84.693</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	172.800
/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.
Totale bezoldiging	84.693
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.

De bestuursfuncties van de stichting zijn onbezoldigd.

8.3 Prestatieverantwoording

Festival	2022	2021
Duur van het evenement	-	7 aug 28 nov
Aantal tentoonstellingen hoofdlocaties		19
Aantal kunstenaars in hoofdlocaties		79
Aantal kunstenaars in open student call		145
Aantal tentoonstellingen satellietprogramma		3
Aantal fotografen in satellietprogramma		14
Aantal publicaties		1
Aantal activiteiten (lezingen, debat)		5
Aantal betaalde bezoeken Hoofdlocaties (entree met passepartout) (excl activiteiten en educatie)		8.865
Aantal vrijkaarten & gratis locaties, bezoekers Hoofdlocaties		2.981
Schatting bezoekers buitenlocaties		5.000
Totaal aantal bezoeken hoofdlocaties		17.408
Waarvan Educatieve bezoeken & rondleidingen (gereserveerd educatie, maar Corona-afgezegd: 340)		532
Waarvan activiteiten (waren online, geen fysieke bezoekers)		30
Aantal bezoekers OFF programma (schatting)		680
On Tour		
<u>Aantal projecten</u>	4	3
Uit het moeras	1	
The Financial Zone	1	
Oekraïne, AKerk	1	
LAWKI in MU / Dutch Design Week		1
Gimme Shelter		1
Tegenspoed	1	1
<u>Publicaties bij projecten</u>	1	
Oekraïne, The information Front	1	
<u>Duur en bezoekers presentatieprojecten elders</u>		
Uit het moeras	1.920	
<i>Vanberesteyn Veendam, 2 apr - 10 jul 2022</i>		

The Financial Zone <i>Kunstpunt Groningen, 30 apr - 24 jul 2022</i>	71	
Oekraïne, het pad naar vrijheid <i>Akerk, 10 sep 2022 - 22 jan 2023</i>	10.682	
LAWKI - ALIVE <i>MU Hybrid Art Space, Dutch Design Week, 14 okt - 28 nov</i>		34.033
Gimme Shelter, The Stones in beeld <i>Akerk, 19 nov 2020 - 25 apr 2021</i>		50
Tegenspoed, verhalen over armoede <i>Gevangenis­museum Veenhuizen, 21 nov 2020 - 8 januari 2023</i>	96.655	64.896
<i>Bezoekersaantal presentatieprojecten elders</i>	<i>109.328</i>	<i>98.979</i>
Studio en educatie		
Aantal tentoonstellingen (excl festival)	3	3
Aantal activiteiten (lezingen, presentaties)	2	3
Aantal bezoekers	1.281	704
Educatieve bezoeken, rondleidingen, workshops en gastlessen	3.477	345
Bezoekersaantal totaal	114.086	117.091
<i>Binnenland</i>	<i>114.086</i>	<i>117.091</i>
<i>Buitenland</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Waarvan educatief</i>	<i>3.477</i>	<i>877</i>
Aantal tentoonstellingen totaal	7	28
<i>Binnenland</i>	<i>7</i>	<i>28</i>
<i>Buitenland</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
Website		
Aantal pageviews	87.440	109.725
Aantal bezoeken	37.676	40.951
<i>(noot: overgang naar nieuwe site, gegevens moeten nog steeds gecontroleerd)</i>		
Socials		
Volgers op Twitter (per 20/02)	9.396	9.928
Volgers op Facebook (per 20/02)	10.944	10.974
Volgers op Instagram (per 20/02)	5.653	4.959
Volgers op LinkedIn	1.057	602
Abonnees nieuwsbrief	13.366	13.042

8.4 Controleverklaring

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur van Stichting Fotografie Noorderlicht

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2022

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2022 van Stichting Fotografie Noorderlicht te Groningen gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Fotografie Noorderlicht per 31 december 2022 en van het resultaat over 2022 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJK C1 Kleine organisaties zonder winststreven en de bepalingen van en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2022;
2. de winst- en verliesrekening over 2022; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Fotografie Noorderlicht zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (VIO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2022 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de Rjk C1 Kleine organisaties zonder winststreven en de bepalingen van en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) is vereist voor het bestuursverslag en de overige gegevens.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Rjk C1 Kleine organisaties zonder winststreven en Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de Rjk C1 Kleine organisaties zonder winststreven en Nederlandse Standaard 720.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening **Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening**

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de Rjk C1 Kleine organisaties zonder winststreven en de bepalingen van en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT). In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de vennootschap te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.